

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata  
Zuglói Egyesített Bölcsődék

## **Közzétételi lista**

A közzétételi lista az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete, valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005.(XII.27.) IHM rendelet vonatkozó előírásai alapján készült.

## **1. SZERVEZETI, SZEMÉLYZETI ADATOK**

### **1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők**

#### ***I. Elérhetőségi adatok***

1. Hivatalos név (teljes név): Zuglói Egyesített Bölcsődék
2. Oktatási azonosító száma: 880017
3. Székhely: 1141 Budapest, Mályva köz 12.
4. Postacím: 1141 Budapest, Mályva köz 12.
5. Telefonszám: +06 1 223 0490
6. Faxszám: -
7. Központi elektronikus levélcím: kozpont@zugloibolcsik.hu
8. Központi honlap címe: www.zugloibolcsik.hu
9. Ügyfélszolgálat helye: 1141 Budapest, Mályva köz 12.
10. Ügyfélszolgálat elérhetősége: +06 1 223 0490
11. Központi ügyfélszolgálati vezető: Németh Karolina

Tel.: +06 1 223 0490

Email: kozpont@zugloibolcsik.hu

12. Az ügyfélfogadás rendje:

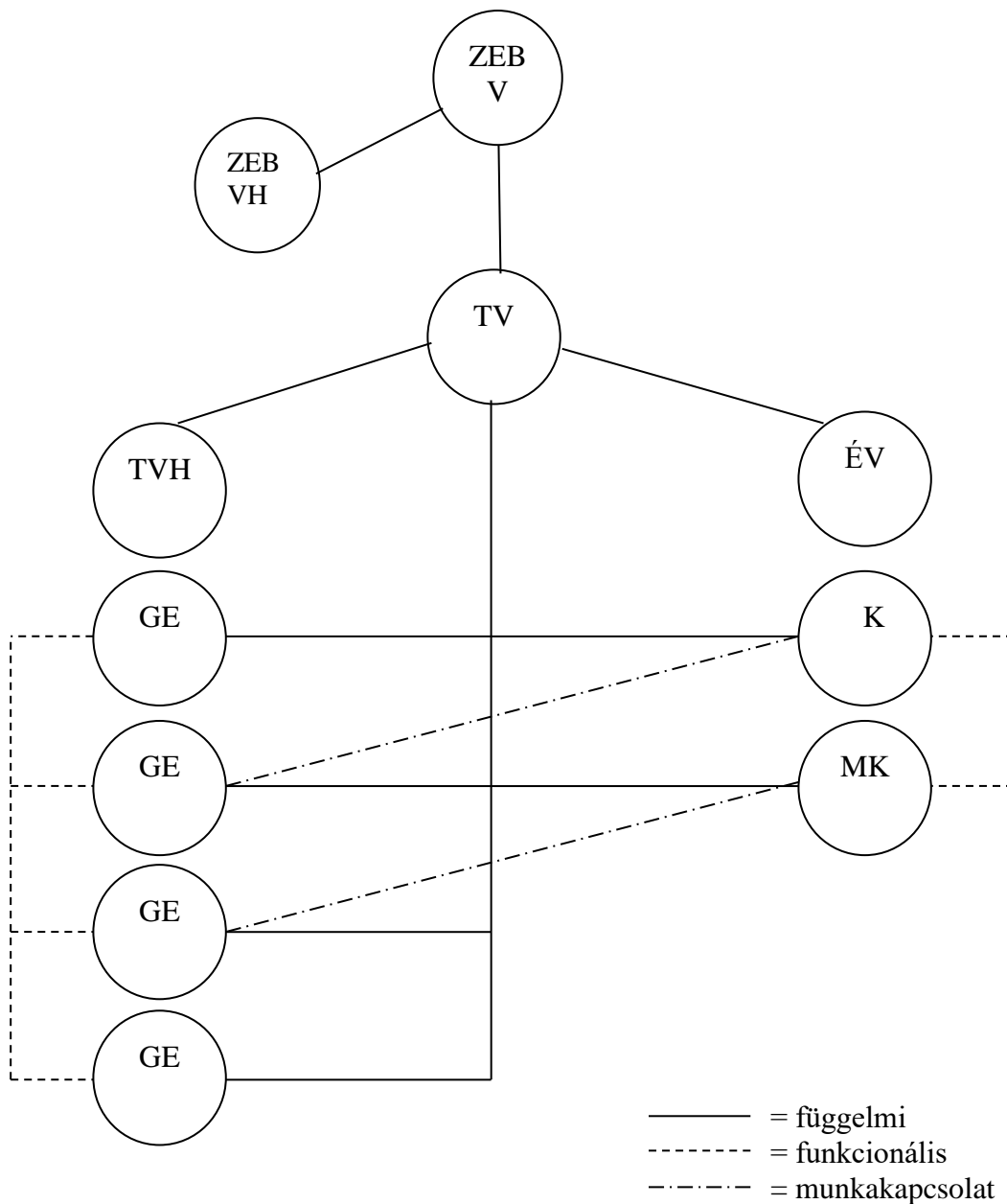
Munkanapokon 8:00-16:00

Az ettől eltérő időpont, telefonon történő egyeztetés alapján.

#### ***II. Szervezeti struktúra***

- II.1. A szervezeti struktúra ábrája

VEZETÉSI, IRÁNYÍTÁSI ORGANOGRAM ÁBRÁZOLÁSA BÖLCSŐDEI RÉSZLEGENKÉNT



- ZEBV = Zuglói Egyesített Bölcsődék vezetője
- ZEBVH = Zuglói Egyesített Bölcsődék vezetőjének helyettese
- TV = telephelyvezető
- TVH = telephelyvezető helyettes
- GE = gondozási egység dolgozói (kgyn + b.dajka)
- ÉV = ételmezésvezető
- K = konyhai dolgozók
- MK = mosókonyhai dolgozó

### **III. A szerv vezetői**

III.1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint a testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)

Intézményvezető: Kissné Kalló Györgyi

Elérhetősége: 1141 Budapest, Mályva köz 12.

Telefon: +06 1 223 0490

Email: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

intézményvezető - helyettes: Kollárné Andróczki Dóra

Tel.: +06 1 223 0490

Email: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

Szakmaitanácsadó: Gyuricza Zsuzsanna

Tel.: +06 0 223 0490

Email: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

III.2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)

### **Zuglói Egyesített Bölcsődék**

**Zuglói Egyesített Bölcsődék Vezetője:** **Kissné Kalló Györgyi**

*Székhely: 1141 Budapest, Mályva köz 12*

*tel: 223 – 0490*

*tel: 467 – 0944*

*e-mail: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)*

### **BÖLCSŐDÉK**

**Ringató** Bölcsőde (1145 Bácskai u. 17/a)

383 – 6916

*Vezető: Klein Anikó*

*e-mail: [ringato@zugloibolcsik.hu](mailto:ringato@zugloibolcsik.hu)*

**Vadvirág** Bölcsőde (1146 Thököly út 92)

383 – 3318

*Vezető: Balázs Katalin*

*e-mail: [vadvirag@zugloibolcsik.hu](mailto:vadvirag@zugloibolcsik.hu)*

<b><u>Aprótalpak</u></b> Bölcsőde (1141 Jerney u. 32) Vezető: Keresztesi Krisztina e-mail: <a href="mailto:aprotalpak@zugloibolcsik.hu">aprotalpak@zugloibolcsik.hu</a>	363 – 0053
<b><u>Micimackó Kuckója</u></b> Bölcsőde (1149 Bölcsőde u. 1) Vezető: Susán Mihályné e-mail: <a href="mailto:micimacko@zugloibolcsik.hu">micimacko@zugloibolcsik.hu</a>	383 – 2916
<b><u>Csibe</u></b> Bölcsőde (1143 Utász u. 23) Vezető: Megyeriné Fácska Judit e-mail: <a href="mailto:csibe@zugloibolcsik.hu">csibe@zugloibolcsik.hu</a>	252 – 7080
<b><u>Mályva Kerületi Vezető</u></b> Bölcsőde (1141 Mályva köz 12) Vezető: Mikó Lajosné e-mail: <a href="mailto:malyva@zugloibolcsik.hu">malyva@zugloibolcsik.hu</a>	384 – 0356
<b><u>Móka - kacagás</u></b> Bölcsőde (1142 Róna park 5-9) Vezető: Nagy Józsefné e-mail: <a href="mailto:mokakacagas@zugloibolcsik.hu">mokakacagas@zugloibolcsik.hu</a>	251 – 2208
<b><u>Tipegő kert</u></b> Bölcsőde (1144 Tipegő u. 3-5) Vezető: Kun-Bucsku Brigitta e-mail: <a href="mailto:tipegokert@zugloibolcsik.hu">tipegokert@zugloibolcsik.hu</a>	384 – 0117
<b><u>Meseház</u></b> Bölcsőde (1144 Ond vezér sétány 9-11) Vezető: Dr.Nagyné Vinkovics Nóra e-mail: <a href="mailto:mesehaz@zugloibolcsik.hu">mesehaz@zugloibolcsik.hu</a>	383 – 7570
<b><u>Mazsola</u></b> Bölcsőde (1141 Tihany tér 37-39) Vezető: Gaál Ilona e-mail: <a href="mailto:mazsola@zugloibolcsik.hu">mazsola@zugloibolcsik.hu</a>	363 – 1605
<b><u>Patakparti</u></b> Bölcsőde (1147 Ilosvay S tér 5-7) Vezető: Aklanné Simon Edina e-mail: <a href="mailto:patakparti@zugloibolcsik.hu">patakparti@zugloibolcsik.hu</a>	252 – 0144
<b><u>Mesevonat</u></b> Bölcsőde (1142 Öv utca 204-208) Vezető: Mészáros Krisztina e-mail: <a href="mailto:mesevonat@zugloibolcsik.hu">mesevonat@zugloibolcsik.hu</a>	790 – 1861

## **1.2. A felügyelt költségvetési szervek**

I. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzés alatt álló, vagy alárendeltségben működő más közfeladatot ellátó szerv

*I.1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségben működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

*I.2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségben működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

*I.3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségben működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közösségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme, ügyfélfogadás rendje)*

### **Zuglói Egyesített Bölcsődék**

**Zuglói Egyesített Bölcsődék Vezetője:** Kissné Kalló Györgyi

Székhely: 1141 Budapest, Mályva köz 12

tel: 223 – 0490

tel: 467 – 0944

e-mail: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

### **BÖLCSŐDÉK**

**Ringató** Bölcsőde (1145 Bácskai u. 17/a) 383 – 6916

*Vezető:* Klein Anikó

e-mail: [ringato@zugloibolcsik.hu](mailto:ringato@zugloibolcsik.hu)

**Vadvirág** Bölcsőde (1146 Thököly út 92) 383 – 3318

*Vezető:* Balázs Katalin

e-mail: [vadvirag@zugloibolcsik.hu](mailto:vadvirag@zugloibolcsik.hu)

**Aprótalpak** Bölcsőde (1141 Jerney u. 32) 363 – 0053

*Vezető:* Keresztesi Krisztina

e-mail: [aprotalpak@zugloibolcsik.hu](mailto:aprotalpak@zugloibolcsik.hu)

**Micimackó Kuckója** Bölcsőde (1149 Bölcsőde u. 1) 383 – 2916

*Vezető:* Susán Mihályné

e-mail: [micimacko@zugloibolcsik.hu](mailto:micimacko@zugloibolcsik.hu)

**Csibe** Bölcsőde (1143 Utász u. 23) 252 – 7080

*Vezető:* Megyeriné Fácaska Judit

e-mail: [csibe@zugloibolcsik.hu](mailto:csibe@zugloibolcsik.hu)

<b><u>Mályva Kerületi Vezető</u></b> Bölcsőde (1141 Mályva köz 12) Vezető: Mikó Lajosné e-mail: <a href="mailto:malyyva@zugloibolcsik.hu">malyyva@zugloibolcsik.hu</a>	384 – 0356
<b><u>Móka - kacagás</u></b> Bölcsőde (1142 Róna park 5-9) Vezető: Nagy Józsefné e-mail: <a href="mailto:mokakacagas@zugloibolcsik.hu">mokakacagas@zugloibolcsik.hu</a>	251 – 2208
<b><u>Tipegő kert</u></b> Bölcsőde (1144 Tipegő u. 3-5) Vezető: Kun-Bucsku Brigitta e-mail: <a href="mailto:tipegokert@zugloibolcsik.hu">tipegokert@zugloibolcsik.hu</a>	384 – 0117
<b><u>Meseház</u></b> Bölcsőde (1144 Ond vezér sétány 9-11) Vezető: Dr.Nagyné Vinkovics Nóra e-mail: <a href="mailto:mesehaz@zugloibolcsik.hu">mesehaz@zugloibolcsik.hu</a>	383 – 7570
<b><u>Mazsola</u></b> Bölcsőde (1141 Tihany tér 37-39) Vezető: Gaál Ilona e-mail: <a href="mailto:mazsola@zugloibolcsik.hu">mazsola@zugloibolcsik.hu</a>	363 – 1605
<b><u>Patakparti</u></b> Bölcsőde (1147 Ilosvay S tér 5-7) Vezető: Aklanné Simon Edina e-mail: <a href="mailto:patakparti@zugloibolcsik.hu">patakparti@zugloibolcsik.hu</a>	252 – 0144
<b><u>Mesevonat</u></b> Bölcsőde (1142 Öv utca 204-208) Vezető: Mészáros Krisztina e-mail: <a href="mailto:mesevonat@zugloibolcsik.hu">mesevonat@zugloibolcsik.hu</a>	790 – 1861

### 1.3. **Gazdálkodó szervezetek**

#### I. A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

I.1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelynek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik.

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

I.2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

I.3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve.

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

I.4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke.

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

## **1.4. Közalapítványok**

### **I. A szerv által alapított közalapítványok**

*I.1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

*I.2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

*I.3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerv tagjainak felsorolása*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

### **1.5. Lapok**

#### **I. Lapok**

*I.1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

*I.2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkeszthetőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

*I. 3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve*

Az adott közérdekű adat nem áll rendelkezésre.

### **1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv**

**I. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv**

*I. 1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe*

Tulajdonos:

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata

Elérhetőségek: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.

Postacím: 1590 Budapest, Pf. 180.

Telefonszám: +36 1 8729 100

Email: hivatal@zuglo.hu

Hivatali Kapu rövid neve: ZUGLOPMH

KRID azonosító:503296915

Központi honlapcím: <https://www.zuglo.hu/>

Ügyfélfogadás:



Hétfő: 13:30-18:00

Szerda: 8:00-16:30

Péntek: 8:00-11:30

*I.2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje*

Törvényességi felügyeletet ellátó szervezet:

Budapest Főváros Kormányhivatala

Cím: 1056 Budapest, Váci utca 62-64.

Postacím: 1364 Bp., Pf.: 234

Ügyfélszolgálat telefon: 06-1-328-5862

E-mail: budapest@bfkh.gov.hu

Központi honlapcím: <https://www.kormanyhivatal.hu>

A kezelőirodák ügyfélfogadás rendje:

Hétfő – csütörtök 8:00 – 16:00

Péntek: 8:00 – 14:00

### ***1.7. Költségvetési szervek***

*1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye*

A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve:

Zuglói Egyesített Bölcsődék

Székhelye: 1141 Budapest, Mályva köz 12.

Központi honlap címe: [www.zugloibolcsik.hu](http://www.zugloibolcsik.hu)

Intézményvezető: Kissné Kalló Györgyi

Tel.: +06 1 223 0490

Email: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

Intézményvezető - helyettes: Kollárné Andróczki Dóra

Tel.: +06 1 223 0490

Email: [kozpont@zugloibolcsik.hu](mailto:kozpont@zugloibolcsik.hu)

Szaktanácsadó: Gyuricza Zsuzsanna

Tel.: +06 1 223 0490

Email: kozpont@zugloibolcsik.hu

Alapító okirat:

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

## **2. TEVÉKENYSÉGRE, MŰKÖDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK**

1. A szerv alaptevékenysége, feladatai- és hatásköre

*I. 1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege*

A Zuglói Egyesített Bölcsődék Szervezeti és Működési Szabályzata

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

Adatvédelmi szabályzat

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

A Zuglói Egyesített Bölcsődék Szakmai programja

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

A Zuglói Egyesített Bölcsődék Házirendje

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

A Zuglói Egyesített Bölcsődék éves munkaterve

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

Alapító okirat

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

*I. 2. Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

II. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai

Az alábbi linken érhető el:

[https://www.zuglo.hu/wp-content/uploads/2015/01/Onkormanyzat\\_Onkent-vallaltfeladatok\\_2020.pdf](https://www.zuglo.hu/wp-content/uploads/2015/01/Onkormanyzat_Onkent-vallaltfeladatok_2020.pdf)

### **III. A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok**

*III.1. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás típusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III.7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III.8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III.9. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

*III. 10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem releváns.

### **IV. Közzolgáltatások**

*IV.1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése*

- 1948. december 10-én elfogadott ENSZ Emberi jogok egyetemes nyilatkozata

- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről
- 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 18/1998.(VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről
- 1998. évi LXXXIV. törvény A családok támogatásáról
- 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 7/2010. (II. 19.) SZMM utasítás a Bölcsődék Napja megünnepléséről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 328/2011. (XII. 29) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 38/2011. (X. 5.) NGM rendelet a gyermekjátékok biztonságáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról

*„A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja”* keretül szolgál a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás keretein belül a 0-3 éves korosztály ellátására vonatkozó szakmai standardok és a bölcsődei nevelés-gondozás egyes területeihez kapcsolódó módszertani javaslatok kidolgozásához.

#### *IV.2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások tartalmának leírása*

A bölcsődék a gyermekek érdekeit szem előtt tartva, magas szakmai színvonalon, a szülői igényeknek megfelelően működjenek.

A kisgyermeket a saját kulturális környezetében tegyük képessé hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedni, a változásokhoz alkalmazkodni.

A bölcsőde szociális alapellátó intézmény, mely a 3 éven aluli gyermekek nappali gondozását - nevelését látja el intézményes formában.

Fontos cél: a gyermekek egyéni igényeinek, sajátosságaiknak, a fejlődésük egyéni ütemének figyelembevétele, úgy, hogy a gyermeki személyiség minél teljesebben kibontakozhasson. A Zuglói Egyesített Bölcsődék részlegeiben a szakmai munka koordinálásával igyekszünk a bölcsődei nevelési munka célját teljesíteni..

A bölcsődei gondozás-nevelés keretében történik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek: a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, a sajátos nevelési igényű gyermekek, a kiemelten tehetséges gyermekek fejlesztése, nevelése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerint, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése, fejlesztése, valamint a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése.

A Zuglói Egyesített Bölcsődék három telephelye – szakértői vélemény alapján – fogadja az integráltan nevelhető-gondozható gyermekeket.

- A Zuglói Egyesített Bölcsődék Mályva Kerületi Vezető Bölcsődéje integráltan nevelhető gyermekeket fogad.
- A Zuglói Egyesített Bölcsődék Meseház Bölcsődéje integráltan nevelhető gyermekeket fogad.
- A Zuglói Egyesített Bölcsődék Mesevonat Bölcsődéje integráltan nevelhető gyermekeket fogad.

#### *IV.3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy a költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás*

2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról

2. § (1) A bölcsődei ellátás keretében - ha e törvény kivételt nem tesz - a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

(2) Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

(3) Bölcsődei ellátás keretében az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek (a továbbiakban: sajátos nevelési igényű gyermek) nevelése és gondozása is végezhető.

(4) A bölcsődei ellátás keretében az (1) bekezdés szerinti ellátáson túl - szolgáltatásként - speciális tanácsadás, időszakos gyermekfelügyelet, gyermekhotel működtetése vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatás is biztosítható. Ezeket a szolgáltatásokat a gyermek hatodik életévének betöltéséig lehet igénybe venni.

(5) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.”

*IV.4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata Képviselő – testületének 41/2022 (XI. 28.) önkormányzati rendelete értelmében a bölcsődébe járó gyermekek étkezési díja **2023. január 1-től** az alábbiak szerint módosul*

- Normál étkezők 813 Ft/nap
- Diétás étkezők 997 Ft/nap
- Időszakos gyermekfelügyelet és játszócsoport minden megkezdett óra  
950 Ft/óra

Normál étkezők esetében:

- reggeli: 140 Ft
- tízórai: 63 Ft
- ebéd: 464 Ft
- uzsonna: 146 Ft

Diétás étkezők esetében:

- reggeli: 210 Ft
- tízórai: 63 Ft
- ebéd: 508 Ft
- uzsonna: 216 Ft

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete Zuglói szociális és gyermekvédelmi pénzbeli, természetbeni támogatásainak és szociális ellátásainak szabályairól:

<https://www.zuglo.hu/wp-content/uploads/2016/03/7-2015-II.27.-egyseges-szerkeztu-rendelet.pdf>

## **V. A szerv nyilvántartásai**

V. 1. *A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke*

**feltöltés alatt**

V. 2. *A közfeladatot ellátó szerv által -alaptevékenysége keretében- gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái*

**feltöltés alatt**

V. 3. *A közfeladatot ellátó szerv által -alaptevékenysége keretében- gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja*

**feltöltés alatt**

V. 4. *A közfeladatot ellátó szerv által -alaptevékenysége keretében- gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

## **VI. Nyilvános kiadványok**

VI.1. *A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VI.2. *A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VI.3. *A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VI.4. *A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

## **VII. Döntéshozatal, ülések**

VII. 1. *A testületi szerv döntései előkészítésének rendje*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 2. *A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 3. *A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII.4. *A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 5. *A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 6. *A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 7. *A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 8. *A testületi szerv üléseinek napirendje*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VII. 9. *A testületi szerv döntéseinek felsorolása*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VIII. **A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok**

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

VIII. 1. *A testületi szerv döntéseinek felsorolása*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

VIII.2. *A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

VIII. 3. *A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt a jogszabály nem korlátozza*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

VIII.4. *A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

VIII.5. *A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

VIII.6. *A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjáról*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre



### VIII.7. *Összefoglaló a véleményezőik észrevételeiről és az észrevételek elutasításának indokairól*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

### **IX. Pályázatok**

IX. 1. *A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

### **X. Hirdetmények**

X. 1. *A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

### **XI. Közérdekű adatok igénylése**

X.1. *A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje*

A közérdekű adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai:

A közzétételi listákon nem szereplő közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatot bárki igényelhet szóban, írásban vagy elektronikus formában az alábbi módokon.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igények benyújtásának módja:

- Írásban: Zuglói Egyesített Bölcsődék

Postacím: 1141 Budapest, Mályva köz 12.

- Elektronikusan: kozpont@zugloibolcsik.hu
- Szóban: az ügyfélfogadás rendje szerint: Munkanapokon 8:00-16:00
- Az adatvédelmi tisztviselő részére küldött elektronikus levélben: dr. Drávai Bernadett

[adatvedelem@zuglo.hu](mailto:adatvedelem@zuglo.hu)

A közérdekű adatigényléshez az adatigénylőnek szükséges feltüntetnie:

- nevét;
- nem természetes személy igénylő esetén megnevezését;
- azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelő felhívja az igénylőt az igénylés pontosítására. A közérdekű adatigényléseknek a lehető legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 15 napon belül eleget kell tenni. Nagy terjedelmű, illetve nagyszámú adatigénylés esetén a határidő egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható, melyről az adatigénylőt a kérelem beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Az igényelt adatokat tartalmazó dokumentumról

vagy dokumentum részről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. A másolat készítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítés állapítható meg, amelynek összegéről az igénylőt a teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

Az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést a megadott határidőn belül köteles az adatkezelő részére megfizetni. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az Adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Az adatigénylésnek az Adatkezelő nem köteles eleget tenni, ha – az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

– ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható. Az igény teljesítésének megtagadásáról annak indokaival 15 napon belül írásban, vagy – ha az igényben az elektronikus levelezési címét is közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni. A közérdekű adatok iránti igény elutasítása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az igénylő a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz fordulhat jogorvoslatért, amely soron kívül jár el.

Kérelem közérdekű adat megismerésére – nyomtatvány

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

XI. 2. *Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve*  
dr. Drávai Bernadett

Email: [adatvedelem@zuglo.hu](mailto:adatvedelem@zuglo.hu)

XI.3. *A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozóan*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

XI. 4. *A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

XI.5. *Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél*

Az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre

### **3. GAZDÁLKODÁSI ADATOK**

#### **I. Éves költségvetés, beszámolók**

<https://or.njt.hu/onkormanyzati-rendelet/481407>

**II. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve**

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>

**III. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.**

**Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.**

<https://zugloibolcsik.hu/szerzodesek/>

**IV. Európai Unió Támogatással megvalósuló projektek**

Zuglói Egyesített Bölcsődék esetén nem értelmezhető!

**V. Közbeszerzési információk**

<https://zugloibolcsik.hu/szerzodesek/>

**4. VIZSGÁLATOK, ELLENŐRZÉSEK**

A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó- vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása

<https://zugloibolcsik.hu/dokumentumok/>