

Zuglói Egyesített Bölcsődék
1141 Budapest, Mályva köz 12.

KÖZALKALMAZOTTI SZABÁLYZAT

Közalkalmazotti Tanács

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezése szerint Közalkalmazotti Tanácsot kell választani minden olyan munkáltatónál, ahol a Közalkalmazotti létszám eléri a 15 főt, amennyiben a közalkalmazottak száma 15 főnél kevesebb ott elegendő közalkalmazotti képviselőt választani.

A Közalkalmazotti Tanács tagjait és a közalkalmazotti képviselőt a közalkalmazotti tanács választása idejében, a jogszabályban szabályozott módon kell megválasztani.

A Közalkalmazotti Tanács a Kjt-ben meghatározott jogai körében a munkáltatóval együttesen alkotja meg a közalkalmazotti szabályzatot.

A Zuglói Egyesített Bölcsődék Közalkalmazotti Tanácsa (továbbiakban:KT) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi XXXIII. tv (továbbiakban:Kjt) 17 §-a alapján Közalkalmazotti Szabályzatot alkot.

I.

Bevezető rendelkezések

A részvételi jogokat az egyes tagintézményben a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban állók közössége nevében az általuk közvetlenül választott tanács gyakorolja. A KT az egyes tagintézmények közalkalmazottaitól – létszamarányosságra törekedve – kerül megválasztásra. A KT tagok választását, választhatóságát, létszámát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi törvény szabályozza.

A szabályzat célja a törvény által megszabott, a közalkalmazottakat megillető részvételi jogok gyakorlásának szabályozása a KT és a munkáltató kapcsolatrendszerét érintő kérdéseknek, a végrehajtás elvének, módjának a feltételeket biztosító intézkedéseknek a meghatározása.

A szabályzat elkészítésénél figyelembe vett jogszabályok:

- Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi XXXIII törvény (Kjt)
- Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt)

II.

Általános rész

A közalkalmazotti szabályzat megkötése, hatálya

1. Szabályzat kiterjed a munkáltatóra, valamint az ott foglalkoztatott közalkalmazottakra.
2. A Szabályzatot a Zuglói Egyesített Bölcsődék Vezetője és a Közalkalmazotti Tanács elnöke írja alá.
3. A Szabályzat hatálya aláírásának napjától a KT megbízatásának lejáratáig tart.

Közalkalmazotti szabályzat módosítása

1. A felek a Szabályzatot rendszeresen, de legalább évenként felülvizsgálják, szükség esetén módosítják.
2. Szabályzat módosítása szükséges:
 - ha azt a jogszabályi változások indokoltá teszik,
 - ha a tagok személyében változás történik,
 - ha valamelyik fél írásban kezdeményezi a változtatást.
3. A már egyszer módosított Szabályzat újabb módosítását, - ha az nem jogszabályon alapszik – hat hónapon belül nem lehet kezdeményezni.
4. Felek megegyeznek abban, hogy paritásos elven működő egyeztető bizottságot hoznak létre. A bizottságot minden esetben működtetik, amennyiben a Szabályzat értelmezésében a módosításokra tett javaslatokban nem tudnak megállapodni, vagy a Szabályzatot valamelyik fél részben vagy egészben felmondja.
5. A Szabályzat módosítására mindkét fél írásbeli javaslatot tehet, amelyről az Egyeztető Bizottságnak 10 napon belül állást kell foglalnia.

Közalkalmazotti szabályzat felmondása

1. A Szabályzatot mindkét fél három hónapos határidővel részben vagy egészében felmondhatja. A Szabályzat részben felmondásakor, a kifogásolt rész kivételével a dokumentum továbbra is érvényben marad. A Szabályzat részleges vagy teljes felmondása esetén a Bizottságot 10 napon belül össze kell hívni.
2. A Szabályzat érvényét veszti, ha a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, vagy a KT működése befejeződik.

A jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének alapvető szabályai

1. A munkáltató és a KT a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során köteles együttműködni.
2. A munkáltatói oldalról a KT-csal kapcsolatban a jogok gyakorlására, a kötelezettségek teljesítésére azoknak a vezetőknek van jogköre, akik az adott kérdéskörben döntésre jogosultak.
3. A KT tagjai a tudomásukra jutott adatokat, tényeket csak a munkáltató jogos gazdasági érdekeinek a veszélyeztetése, a közalkalmazottak személyi jogainak megsértése nélkül hozhatják nyilvánosságra.
4. A felek a közalkalmazottakra vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személynek csak a törvényesen meghatározott esetben, az érintett hozzájárulásával közölhetnek.
5. KT tagjai kötelesek a tevékenységük során tudomásukra jutott munkahelyi titkot, valamint a munkáltatóra, annak tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni.

Az Együttműködés szabályai, a KT jogosítványai

1. KT-t együttműködési jog illeti meg a kollektív szerződésben meghatározott jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében.
2. A munkáltató köteles a kollektív szerződésben meghatározott jóléti pénzeszközök felhasználása előtt a KT tudomására hozni a tervezett intézkedést. Az együttműködési jog megvalósulása KT-től beszerzett előzetes hozzájárulást jelenti. Az együttműködési jog megsértésével hozott döntés érvénytelen.
3. A munkáltatónak a tervezett intézkedéstől legalább 15 nappal korábban szükséges tájékoztatni a KT-t. a KT az intézkedéssel kapcsolatos álláspontját 15 napon belül szóban közli a munkáltatóval. Ennek elmulasztása az intézkedésre való egyetértést jelenti.
4. Az együttműködési jog az intézményekkel kapcsolatos bármely intézkedésre, vásárlás, elidegenítés, hasznosítás annak megváltoztatására is vonatkozik.

Véleményezési jog

1. A munkáltató, döntése előtt köteles a KT elnökkel átbeszélni
 - a munkáltató gazdálkodásból származó bevétel felhasználásának tervezetét
 - munkáltató belső szabályzatainak tervezetét
 - közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét
 - korengedményes nyugdíjazásra és az egészségkárosodásra, megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseit
 - közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket
 - a munkáltató legalább félévente köteles tájékoztatni a KT elnökét a részmunkaidős és határozott időre szóló foglalkoztatás helyzetének alakulásáról.
2. A munkáltató a tervezett intézkedésről 15 nappal korábban köteles tájékoztatni a KT elnökét.
3. Válaszadásra irányadó 15 napos határidő a tervezetnek a KT elnökének vagy az ügyrendben megjelölt más személyhez való megérkezésétől számítandó.
4. KT véleménye a munkáltatóra nézve nem kötelező, de a vélemény kikérésének elmulasztása a döntés érvénytelenségét vonja maga után.

Tájékoztatáshoz való jog

1. A KT az egyetértési és a véleményezési jogkörébe tartozó jogosítványai gyakorlásával összefüggésben a munkáltató nyilvántartásába betekinthet.
2. A KT a munkáltatótól minden olyan kérdésben tájékoztatást kérhet, amely a közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő gazdasági és szociális érdekeivel, az

egyenlő bánásmód követelménye betartásával kapcsolatos. A munkáltató a tájékoztatást nem tagadhatja meg.

3. A KT a teljes munkavállalói létszámra vonatkozó feldolgozott adatokról is kérhet tájékoztatást.
4. A munkáltató köteles biztosítani, hogy az egyetértési, véleményezési jogkörbe tartozó előterjesztések, szabályzattervezések, intézkedéstervezetek a KT által igényelt példányszámban közlésre előírt határidőben a KT rendelkezésére álljanak.

Szabályozási jog

A KT a munkáltatóval együtt készíti el a Közalkalmazotti Szabályzatot.

A Közalkalmazotti Tanács egyéb jogai és kötelességei

A munkáltató biztosítja a KT elnöke és tagjai részére a tevékenységükkel járó munkaidő kedvezményt.

A KT tagját havi munkaideje 10 %-át, elnökét 15 % -át megfelelő munkaidőkedvezmény illeti meg.

KT tagjainak munkajogi védelme

1. A KT előzetes egyetértése szükséges a KT elnökének és tagjainak a munkáltató által kezdeményezett más munkahelyi beosztásához, a közalkalmazotti jogviszonynak a munkáltató által rendes felmondással (nyugdíjazás esetén is) történő megszüntetéséhez.
2. A rendkívüli felmentés előtt előzetesen ki kell kérni a KT véleményét. Fegyelmi eljárás megindítása előtt, más munkahelyre való beosztásnál előzetesen értesíteni kell a KT-t.
3. Az 1 – 2 bekezdésben meghatározott védelem a KT elnökét, tagjait megbízatásának idejére, ill. annak megszűnését követő 1 évre illeti meg, ha a tisztségét legalább 6 hónapon át betöltötte.
4. A KT elnökének és tagjainak védelmét szolgálja, hogy a munkáltató közéleti tevékenységük miatt semmiféle hátrányt nem alkalmaz. KT hangsúlyozza, hogy tevékenységével összefüggő jogosultságait a társadalmi rendeltetésüknek megfelelően gyakorolja.

A Közalkalmazotti Tanács magatartása sztrájk alatt

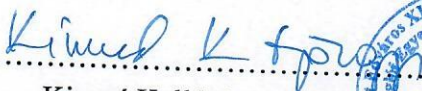
1. A KT a munkáltatónál szervezett sztrájjal kapcsolatban pártatlan magatartás betartására köteles. Ennek értelmében sztrájkot nem szervezhet, azt nem is támogathatja s nem is akadályozhatja.
2. A KT sztrájkhoz csatlakozó tagjainak megbízatása a munkabeszüntetés idejére szünetel.

Vegyes és átmeneti rendelkezések


1. A KT és a munkáltató között felmerült viták esetén a Mt. 291 – 293 §-ban foglaltak szerint kell eljárni.
2. A munkáltató köteles elősegíteni, hogy a Szabályzatot a közalkalmazottak megismerjék. Ennek érdekében a szabályzatot intézményegységenként elhelyezi.
3. Jelen Közalkalmazotti Szabályzat 2016. január 2-án lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a 2010. május 1-jén kelt Közalkalmazotti Szabályzat hatályát veszíti,

Jelen szabályzat 2020. március 1-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2015. december 21-én kelt szabályzat hatályát veszti.

Budapest, 2020. február 21.


.....
Kissné Kalló Györgyi
Zuglói Egyesített Bölcsődék vezetője
Munkáltató




.....
Gaál Ilona
Közalkalmazotti Tanács Elnöke